

UITVOERINGSREGLEMENT

BIJ PENSIOENREGLEMENT MIDDELLOON

INHOUD

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2.	Wederzijdse verplichtingen	5
Artikel 3.	Premiebetaling	6
Artikel 4.	Niet-nakoming van betalingsverplichtingen van de werkgever.....	7
Artikel 5.	Vermogenstekorten.....	7
Artikel 6.	Opstellen en wijzigen van het pensioenreglement, uitvoeringsreglement en uitvoeringsovereenkomst	8
Artikel 7.	Voorwaardelijke toeslagverlening	10
Artikel 8.	Vrijwillige aansluiting	10
Artikel 9.	Vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling	11
Artikel 10.	Onvoorziene omstandigheden	12
Artikel 11.	Beslechting van klachten en geschillen	12
Artikel 12.	Inwerkingtreding.....	12

Bijlagen:

- 1 - Servicepakket
- 2 - Service Level Agreement
- 3 - Abtn
- 4 - Pensioenreglement middelloon

Dit uitvoeringsreglement is van toepassing op het pensioenreglement middelloon van de stichting.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In dit uitvoeringsreglement zijn naast de begripsomschrijvingen van de statuten en de pensioenreglementen van de stichting, waarvan sommige hieronder worden aangehaald, de volgende begripsomschrijvingen van toepassing:

- a. Abtn:
de actuariële en bedrijfstechnische nota van de stichting, aan de hand waarvan de stichting de pensioenregeling uitvoert, van welke nota de geldende versie als bijlage 3 bij dit reglement is gevoegd.
- b. Agf-sector:
groothandel in aardappelen, groenten en fruit zoals gedefinieerd in de Verplichtstelling voor de groothandel in aardappelen, groenten of fruit d.d. 29 oktober 1964/nr. 67225, laatstelijk gewijzigd bij besluit van 13 april 2015/nr. 10460.
- c. Aspirant-deelnemer:
de werknemer in dienst van de werkgever, die jonger is dan de toetredingsleeftijd en een partner en/of kind heeft.
- d. Belanghebbende:
de persoon die uit hoofde van de statuten en/of het pensioenreglement middelloon van de stichting, rechten kan ontlenen jegens de stichting.
- e. Bestuur:
het bestuur van de stichting.
- f. Deelnemer:
de werknemer die in de pensioenregeling als verwoord in het pensioenreglement middelloon is opgenomen.
- g. Dekkingsgraad:
de som van de technische voorzieningen plus het bedrag van het eigen vermogen enerzijds gedeeld door de som van de technische voorzieningen anderzijds, welke worden vastgesteld conform de in de Abtn vastgestelde grondslagen en rekenrente.
- h. Eieren-sector:
groothandel in eieren zoals gedefinieerd in de Verplichtstelling voor de groothandel in eieren d.d. 10 februari 1965/nr. 63352, laatstelijk gewijzigd bij besluit van 13 april 2015/nr. 10460.
- i. Gewezen deelnemer:
degene wiens deelnemerschap in de zin van het pensioenreglement middelloon anders dan door overlijden of wegens het bereiken van de pensioeningangsdatum is beëindigd.
- j. Jaarpremie:
het bedrag dat de werkgever op basis van dit uitvoeringsreglement jaarlijks verplicht is te betalen aan de stichting voor de uitvoering van de pensioenregeling. De werkgever kan afspreken een deel van de jaarpremie voor rekening te brengen van de werknemer door maandelijkse inhouding op het salaris van de werknemer. Een dergelijke afspraak doet niet af aan de verplichting van de werkgever tegenover de stichting tot betaling van de gehele jaarpremie.

- k. Kaas-sector:
groothandel in kaas zoals gedefinieerd in de Verplichtstelling voor de groothandel in kaas d.d. 9 juni 1966/nr. 64687, gewijzigd bij besluit van 23 augustus 2004 en laatstelijk bij besluit van 13 april 2015.
- l. Loonindex:
het percentage waarmee het indexcijfer voor de cao-lonen, inclusief bijzondere beloningen, over de maand september van het voorafgaande kalenderjaar is gestegen ten opzichte van het soortgelijke indexcijfer over de maand september van het daaraan voorafgaande kalenderjaar. Deze indexcijfers worden vastgesteld door het CBS.
- m. Minimaal vereist eigen vermogen:
het minimaal vereist eigen vermogen als gedefinieerd in artikel 131 Pensioenwet.
- n. Pensioenregeling:
de pensioenvoorziening die de sociale partners in de diverse bedrijfstakken hebben getroffen voor de in die bedrijfstakken werkzame werknemers, met uitzondering van de aanvullende regelingen middelloon en tijdelijk partnerpensioen. Deze pensioenvoorziening is verwoord in het pensioenreglement middelloon van de stichting en wordt getroffen op grond van de verplichtstellingsbeschikking.
- o. Pensioenreglement:
de door de stichting opgestelde regeling met betrekking tot de verhouding tussen stichting en (gewezen) deelnemer, in dit kader ook wel pensioenreglement middelloon genoemd, die als bijlage 4 bij dit reglement is gevoegd.
- p. Pensioengerechtigde:
persoon voor wie op grond van het pensioenreglement een pensioen is ingegaan.
- q. Statuten:
de statuten van de stichting zoals deze luiden per de datum waarop het onderhavige uitvoeringsreglement in werking is getreden.
- r. Stichting:
Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de Agrarische en Voedselvoorzieningshandel.
- s. Technische voorzieningen:
de som van de technische voorzieningen, vastgesteld conform de in de Abtn vastgestelde grondslagen en rekenrente.
- t. Toezichthouder:
de Stichting Autoriteit Financiële Markten (AFM) of De Nederlandsche Bank N.V. (DNB) die belast is met het uitoefenen van het toezicht als omschreven in de Pensioenwet.
- u. Verantwoordingsorgaan:
het verantwoordingsorgaan van de stichting zoals omschreven in de statuten.
- v. Vereiste dekkingsgraad:
de som van de technische voorzieningen plus het bedrag van het vereist eigen vermogen (zoals gedefinieerd in artikel 132 Pensioenwet) enerzijds gedeeld door de technische voorzieningen anderzijds, welke worden vastgesteld conform de in de Abtn vastgestelde grondslagen en rekenrente.
- w. Vereist eigen vermogen:
het vereist eigen vermogen als gedefinieerd in artikel 132 Pensioenwet.

- x. Werkgever:
de aangesloten onderneming als omschreven in de statuten.
- y. Werknemer:
degene die een arbeidsovereenkomst met de werkgever heeft.
- z. Wet bpf 2000:
Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000.
- aa. WIA:
Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

Artikel 2. Wederzijdse verplichtingen

1. De aangesloten ondernemingen zijn verplicht al hun werknemers op wie de verplichte deelneming krachtens de Wet bpf 2000 van toepassing is bij het bestuur aan te melden en uiterlijk per 1 april van elk jaar een opgave betreffende al hun werknemers over het afgelopen boekjaar aan het bestuur te zenden. Voorts zijn de aangesloten ondernemingen verplicht alle inlichtingen binnen de door het bestuur gestelde termijn te verstrekken welke het bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig acht. De werkgevers zijn verplicht aan een door de stichting aan te wijzen persoon inzage te verlenen van boeken en bescheiden, waarvan de inzage door de stichting nodig wordt geoordeeld voor een goede uitvoering van de statuten en het pensioenreglement.
2. Voorts dienen de aangesloten ondernemingen:
 - a. vóór de 15e van de maand volgend op de datum waarop de aansluiting is aangevangen, aan het bestuur alle door dit bestuur nodig geachte gegevens betreffende hun werknemers op wie de verplichte deelneming krachtens de Wet van toepassing is of voor zover zij uit andere hoofde (aspirant-)deelnemer zijn, te verstrekken;
 - b. vóór de 15e van de maand volgend op elk kalenderkwartaal aan het bestuur:
 1. alle door het bestuur nodig geachte gegevens betreffende in dat kwartaal nieuw aangenomen werknemers op wie de verplichte deelneming krachtens de Wet van toepassing is of voor zover zij uit andere hoofde (aspirant-)deelnemer zijn, te verstrekken;
 2. opgave te doen van de in dat kwartaal plaatsgevonden hebbende mutaties met betrekking tot de in hun dienst zijnde werknemers.
3. Het bestuur bepaalt overeenkomstig de Service Level Agreement, die als bijlage 2 aan dit uitvoeringsreglement is gehecht, de wijze waarop de inlichtingen als bedoeld in lid 1 en 2 worden verstrekt.
4. Indien de aangesloten onderneming naar het oordeel van het bestuur niet, niet juist of niet volledig aan de in dit artikel genoemde verplichting voldoet, is het bestuur bevoegd de verschuldigde premie en de benodigde gegevens naar beste weten vast te stellen. De betrokkenen zijn aan deze vaststelling gebonden.

Ingeval van niet voldoen aan de in dit artikel genoemde verplichtingen is het bestuur bevoegd de uitkeringen waarvoor de stichting aansprakelijk wordt gesteld, op de in gebreke gebleven werkgever te verhalen.
5. Voor de vaststelling van de mate van arbeidsongeschiktheid sluit de stichting aan op de vaststelling door het uitvoeringsorgaan van de WIA.
6. De stichting verplicht zich tegenover de aangesloten ondernemingen:

- a. alle werknemers die op grond van de verplichtstellingsbeschikking dan wel die volgens de pensioenregeling daarvoor in aanmerking komen als (aspirant-)deelnemer in de stichting op te nemen;
 - b. de pensioenregeling uit te voeren en hierbij haar statuten en dit uitvoeringsreglement na te leven;
 - c. alle informatieverplichtingen volgend uit wettelijke voorschriften na te leven.
7. Op dit uitvoeringsreglement is het servicepakket van toepassing, zoals omschreven in bijlage 1 bij dit reglement.

Artikel 3. Premiebetaling

1. De kosten van de pensioenregeling worden door de aangesloten onderneming en, indien overeengekomen, de deelnemers gezamenlijk gedragen door betaling van een jaarpremie die tenminste kostendekkend is. De kosten van de pensioenregeling voor aspirant-deelnemers worden gefinancierd uit de betaalde jaarpremie.
2. De aangesloten onderneming is voor iedere bij haar in dienstbetrekking werkzame deelnemer voor elke loonbetalingstermijn aan de stichting premie verschuldigd. De premie wordt op basis van doorsneetarieven per kalenderjaar en voor de aanvang van het kalenderjaar vastgesteld door het bestuur, gehoord de actuaris.
3. De jaarpremie, uitgedrukt als percentage van de pensioengrondslag, wordt jaarlijks vastgesteld met inachtneming van het premiebeleid als vastgelegd in de Abtn.
4. De onderneming is gerechtigd bij iedere loonbetaling de bij die periode behorende deelnemersbijdragen voor de deelname van de desbetreffende deelnemer aan de pensioenregeling op het loon van die deelnemer in te houden. De toegestane premieverdeling tussen deelnemer en onderneming staat vermeld in de desbetreffende cao.

Indien de pensioenregeling individueel kan worden voortgezet bij het einde van het verplichte deelnemerschap, voldoet de deelnemer zijn premie rechtstreeks aan de stichting.

5. Voor werknemers die voor bepaalde tijd zijn aangenomen, waaronder mede worden verstaan de werknemers die voor een bepaald seizoen of voor de tijdelijke vervulling van een bepaalde taak zijn aangenomen, wordt voor de berekening van de premie over een jaar uitgegaan van het aantal maanden dat de werknemer in de loop van dat jaar in dienst is, respectievelijk ten behoeve van de aangesloten onderneming heeft gewerkt.
6. Voor de berekening van de premie wordt een tijdsduur van 14 dagen of meer als volle maand gerekend en een tijdsduur van minder dan 14 dagen verwaarloosd.
7. De aangesloten onderneming is voor een bij haar in dienstbetrekking werkzame deelnemer de bijdrage onverminderd aan de stichting verschuldigd indien en zolang op haar de verplichting tot loondoorbetaling rust gedurende een ziekteperiode van de deelnemer, of indien en zolang betrokkene een uitkering krachtens de Ziektewet geniet, een en ander met inbegrip van eventueel contractueel overeengekomen wachtdagen.
8. In geval van arbeidsongeschiktheid is het bepaalde in artikel 11 van het pensioenreglement van toepassing.
9. Het bestuur heft, bij wijze van voorlopige aanslag, bij de aanvang van elk kalenderkwartaal van de aangesloten onderneming een voorschot op de bijdrage, welke naar schatting in dat kwartaal verschuldigd zal zijn. Het eventueel te veel of te weinig betaalde wordt aan het eind van het kalenderjaar verrekend.

10. De premievervaldatum is de eerste dag van het kwartaal, waarop de in lid 9 bedoelde voorlopige aanslag betrekking heeft. De aangesloten onderneming moet binnen een maand na de premievervaldatum haar bijdrage voor elke deelnemer, berekend over dat kwartaal, voldoen aan de stichting door overmaking van het verschuldigde bedrag.
11. Indien de deelnemer recht heeft op ouderschapsverlof of (on)betaald verlof in verband met kortdurend zorgverlof zoals bedoeld in de Wet arbeid en zorg en van dit recht gebruik maakt, wordt gedurende de periode van het verlof de door de werkgever verschuldigde premie voor de pensioenregeling berekend over de pensioengrondslag die voor de deelnemer zou hebben gegolden indien hij geen verlof had opgenomen. De werkgever is verplicht hiertoe de benodigde gegevens te verstrekken. Voor zover de werkgever gedurende het verlof het loon waarover de premie berekend wordt niet verschuldigd is aan de deelnemer, is de deelnemer zijn aandeel in de premie over het niet genoten loon, niet aan de werkgever verschuldigd. Dit is in afwijking van het bepaalde in lid 4.

Artikel 4. Niet-nakoming van betalingsverplichtingen van de werkgever

1. Bij niet-tijdige of niet-volledige betaling van de premie als bedoeld in artikel 3 lid 9 binnen dertig dagen na aanmaning per aangetekende brief is het bestuur bevoegd de verschuldigde premie zoals bij de aangesloten onderneming in rekening is gebracht, vermeerderd met een boete ter hoogte van 15% van het verschuldigde bedrag, vanaf de premie-vervaldatum te vorderen.
2. Tevens is het bestuur bevoegd over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente, als bedoeld in artikel 6:119a jo. 6:120 van het Burgerlijk Wetboek, vanaf de premie-vervaldatum te vorderen. De hoogte van de wettelijke rente wordt bepaald op de datum waarop de werkgever in gebreke is gebleven.
3. Voorts is de stichting bevoegd een volledige vergoeding van de aanmaningskosten te vorderen, onverminderd de kosten van vervolging verschuldigd volgens de wet. De verschuldigde bedragen zullen worden ingevorderd door middel van een dwangbevel, overeenkomstig artikel 21 van de Wet bpf 2000.
4. Ingeval van wanbetaling is het bestuur bevoegd een bedrag gelijk aan de premies, welke naar schatting in totaal over het gehele lopende jaar verschuldigd zullen zijn, in rechte te vorderen. Tegen zodanige vordering kan de aangesloten onderneming bezwaren inbrengen bij het bestuur binnen 14 dagen, nadat zij de vordering heeft ontvangen.
5. Het bestuur informeert elk kwartaal schriftelijk het verantwoordingsorgaan wanneer sprake is van een premieachterstand ter grootte van minimaal 5% van de totale door de stichting te ontvangen jaarpremie en tevens niet voldaan wordt aan de bij of krachtens wettelijke bepalingen geldende eisen inzake het minimaal vereist eigen vermogen van de stichting. Gedurende de in de vorige volzin bedoelde situatie informeert de stichting tevens elk kwartaal de ondernemingsraad van de onderneming die nog premie aan de stichting verschuldigd is.

Artikel 5. Vermogenstekorten

1. Wanneer de beleidsdekkingsgraad per het einde van een kalenderkwartaal is komen te liggen onder de gestelde eisen ten aanzien van het vereist eigen vermogen, meldt het pensioenfonds dit onverwijld aan de toezichthouder.
2. In de lid 1 bedoelde situatie dient het pensioenfonds binnen drie maanden, of zoveel eerder als de toezichthouder bepaalt, ter instemming bij de toezichthouder een concreet en haalbaar herstelplan in, tenzij het pensioenfonds gezien de beleidsdekkingsgraad op dat moment weer voldoet aan de eisen ten aanzien van het vereist eigen vermogen. In het herstelplan werkt het pensioenfonds uit hoe het uiterlijk binnen 10 jaar zal voldoen aan de eisen ten aanzien van het vereist eigen vermogen.

3. Indien ten gevolge van enige omstandigheid het financieel evenwicht in de stichting zou worden verbroken, zal getracht worden het verbroken financieel evenwicht te herstellen, zonder de reeds ingegane pensioenen en de reeds gefinancierde pensioenaanspraken aan te tasten. Mocht dit niet mogelijk zijn dan kan de stichting besluiten de verworven pensioenaanspraken en ingegane pensioenen op grond van artikel 134 Pensioenwet te verminderen.
4. De stichting kan de verworven pensioenaanspraken en pensioenrechten verminderen indien:
 - a. de stichting, gezien de beleidsdekkingsgraad, niet voldoet aan de in de Pensioenwet gestelde eisen ten aanzien van het minimaal vereist eigen vermogen of ten aanzien van het vereist eigen vermogen;
 - b. dit ook op een redelijke termijn niet gerealiseerd kan worden zonder dat de belangen van deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, andere aanspraakgerechtigden of de werkgever onevenredig worden geschaad; en
 - c. alle overige beschikbare sturingsmiddelen, met uitzondering van het beleggingsbeleid, zijn ingezet in het herstelplan.
5. Tot het verminderen van de verworven pensioenaanspraken en de pensioenrechten van de deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden en andere aanspraakgerechtigden, binnen daartoe door de wet gegeven mogelijkheden, zal slechts worden overgegaan op grond van een door het bestuur genomen besluit. Dit besluit zal zijn gebaseerd op een desbetreffend rapport van de actuaris dan wel of zo mede een rapport van een of meer andere deskundige(n), die door het bestuur tot het instellen van een desbetreffend onderzoek zijn aangewezen.
6. Indien een in het vijfde lid bedoeld besluit wordt genomen, zal een procentueel gelijke vermindering van de verkregen pensioenrechten en -aanspraken van alle (aspirant-) deelnemers, gewezen deelnemers, gewezen partners en pensioengerechtigden worden toegepast.
7. De stichting informeert de (aspirant-)deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden en de werkgever schriftelijk over het besluit tot vermindering van pensioenaanspraken en pensioenrechten.
8. De vermindering bedoeld in lid 5 kan op zijn vroegst een maand nadat de (aspirant-)deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, de werkgever en De Nederlandsche Bank hierover schriftelijk zijn geïnformeerd worden gerealiseerd.
9. Er is geen beleid voor inhaaltoeslagen. De kortingen die in het verleden (2013 (2%) en 2014 (0,5%)) zijn doorgevoerd, kunnen voor herstel in aanmerking komen indien de financiële positie van de stichting zeer sterk is verbeterd en de stichting aan zijn reguliere toeslagdoelstelling heeft voldaan.

Artikel 6. Opstellen en wijzigen van het pensioenreglement, uitvoeringsreglement en uitvoeringsovereenkomst

1. De pensioenreglementen, het uitvoeringsreglement en de uitvoeringsovereenkomst worden opgesteld en kunnen worden gewijzigd bij een besluit van het bestuur. Voor de wijziging van een uitvoeringsovereenkomst is de instemming vereist van de partij waarmee de overeenkomst is aangegaan en het advies van het Verantwoordingsorgaan.
2. Het in het eerste lid bedoelde besluit wordt genomen in een vergadering, waarin ten minste zes bestuursleden aanwezig zijn, met dien verstande, dat tenminste drie werkgevers- en drie bestuursleden die de werknemers of de pensioengerechtigden vertegenwoordigen aanwezig moeten zijn. Tevens geldt dat er ten minste één vertegenwoordiger van de werknemers en één vertegenwoordiger van de pensioengerechtigden aanwezig moeten zijn.

3. Indien in een vergadering geen besluit kan worden genomen, daar niet voldaan is aan het bepaalde in het vorige lid, wordt binnen veertien dagen na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen. Is in de tweede vergadering het vereiste aantal bestuursleden weer niet aanwezig, dan kunnen in die vergadering over de voorstellen, waaromtrent wegens het ontbreken van het quorum in de eerste vergadering geen besluit kon worden genomen, besluiten worden genomen, mits met ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Indien de voorzitter en vice-voorzitter van het bestuur dit wenselijk achten, kunnen in afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden besluiten schriftelijk door het bestuur worden genomen. Het besluit dient echter te worden genomen in een vergadering van het bestuur indien door een of meer leden van het bestuur binnen de daarvoor door de voorzitter gestelde termijn bezwaar wordt gemaakt tegen de schriftelijke voorlegging of tegen het voorgelegde ontwerpbesluit.
5. Het besluit tot opstellen of wijzigen van de pensioenreglementen, het uitvoeringsreglement en de uitvoeringsovereenkomst wordt genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Stemming geschiedt hoofdelijk en mondeling.
6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.
7. Ieder lid heeft één stem, indien van werkgeverszijde evenveel leden aanwezig zijn als van de zijde van werknemers en de pensioengerechtigden samen. Zijn zowel van werkgeverszijde als van de zijde van werknemers en de pensioengerechtigden bestuursleden aanwezig, doch in ongelijke getale, dan brengt ieder van de werkgevers- onderscheidenlijk van de werknemers en pensioengerechtigden samen evenveel stemmen uit, als er van de andere zijde vertegenwoordigers aanwezig zijn.
8. Ieder van de bestuursleden is bevoegd een deskundige te raadplegen, alsmede zich krachtens een bestuursbesluit waarbij ten minste één vierde van de bestuursleden zich daarover heeft uitgesproken, ter vergadering door een deskundige te laten bijstaan.
9. Een wijziging van de pensioenreglementen, het uitvoeringsreglement of de uitvoeringsovereenkomst treedt in werking op een door het bestuur bepaald tijdstip.
10. Het verantwoordingsorgaan adviseert het bestuur desgevraagd of uit eigen beweging over elk besluit betreffende wijziging van de uitvoeringsovereenkomst.
11. Het bestuur is verplicht het advies van het verantwoordingsorgaan op een zodanig tijdstip te vragen dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het in het eerste lid bedoelde besluit. Bij het vragen van advies wordt het verantwoordingsorgaan een overzicht verstrekt van de beweegredenen voor het te nemen besluit, evenals van de gevolgen die het te nemen besluit naar verwachting zal hebben voor de belanghebbenden.
12. Het bestuur deelt het verantwoordingsorgaan zo spoedig mogelijk schriftelijk mee of het bestuur het in lid 11 bedoelde advies niet of niet geheel volgt, waarbij tevens wordt megedeeld waarom van het advies of van een daarin vervat minderheidsadvies wordt afgeweken.
13. Het bestuur informeert de aangesloten ondernemingen schriftelijk binnen een maand over het besluit dat zij heeft genomen tot wijziging van het pensioenreglement en uitvoeringsreglement.

Artikel 7. Voorwaardelijke toeslagverlening

1. Op de pensioenrechten en pensioenaanspraken wordt jaarlijks per 1 januari een toeslag verleend indien en voor zover de middelen in de stichting naar het oordeel van het bestuur toereikend zijn. Het bestuur beslist jaarlijks in hoeverre de pensioenrechten en pensioenaanspraken worden aangepast. Voor deze voorwaardelijke toeslagverlening is geen reserve gevormd en wordt geen premie betaald.
2. De voorwaardelijke toeslagverlening is afhankelijk van de beleidsdekkingsgraad van de stichting. Er wordt alleen een toeslag verleend indien de beleidsdekkingsgraad groter is dan 110%. De rekenregel voor de vaststelling van een eventuele toeslag is als volgt:
 - a. Eerst wordt de omvang van het voor toeslagverlening beschikbare vermogen boven de beleidsdekkingsgraad van 110% vastgesteld;
 - b. Vervolgens wordt de hoogte van de toeslag zodanig bepaald dat wanneer deze jaarlijks wordt toegekend de contante waarde van alle toeslagen maximaal gelijk is aan de hoogte van het voor toeslagverlening beschikbare vermogen. De hierbij gehanteerde discontovoet is maximaal gelijk aan het verwachte bruto rendement op aandelen als bedoeld in artikel 23a, eerste lid, onderdeel b. van het Besluit financieel toetsingskader pensioenen, verminderd met de uniforme kostenafslag voor beleggingskosten als bedoeld in artikel 23a, eerste lid, onderdeel b. van het Besluit financieel toetsingskader pensioenen.
3. Een toeslag wordt verleend op de uit hoofde van het pensioenreglement middelloon en aanvullend pensioenreglementen middelloon opgebouwde pensioenaanspraken en op
 - a. reeds ingegane ouderdoms-, (tijdelijke) partner- en wezenpensioenen;
 - b. de nog niet ingegane partner- en wezenpensioenen behorende bij reeds ingegane ouderdomspensioenen;
 - c. de pensioenen van (gewezen) deelnemers waarvoor het bestuur premievrije voortzetting wegens arbeidsongeschiktheid heeft verleend, echter voor zover deze pensioenen zijn gefinancierd;
 - d. de na beëindiging van het deelnemerschap vastgestelde, nog niet ingegane pensioenen van gewezen deelnemers voor wie geen waardeoverdracht heeft plaatsgevonden.
4. De hoogte van de in enig jaar toe te kennen toeslag wordt vastgelegd.

Artikel 8. Vrijwillige aansluiting

1. De werkgever die geen onderneming exploiteert zoals bedoeld in artikel 2 onderdeel b van de statuten heeft de mogelijkheid om zich vrijwillig aan te sluiten bij de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd een vrijwillige aansluiting te realiseren indien - ter vaststelling door het bestuur - de natuurlijke persoon of rechtspersoon een onderneming exploiteert, die:
 - a. hetzij in een economische en/of organisatorische eenheid beheer voert over één of meer ondernemingen als bedoeld onder artikel 2 onderdeel b van de statuten;
 - b. hetzij deel uitmaakt van een economische en/of organisatorische eenheid en die eenheid zich in overwegende mate bezighoudt met het uitoefenen van activiteiten als vermeld in de voor de stichting van toepassing zijnde verplichtstellingbeschikkingen voor de
 - groothandel in aardappelen, groenten of fruit;
 - groothandel in eieren;
 - groothandel in kaas;zoals deze verplichtstellingsbeschikkingen luiden op 13 april 2015;
 - c. hetzij soortgelijke activiteiten verricht als de activiteiten die in de onder sub a genoemde ondernemingen plaatsvinden; of
 - d. onder de werkingssfeer van de stichting viel, maar aansluitend buiten de werkingssfeer komt te vallen door wijziging van de werkingssfeer of door afsplitsing van de onderneming;

en een overeenkomst tot vrijwillige aansluiting heeft gesloten met de stichting op grond waarvan de collectieve arbeidsovereenkomst voor de betreffende bedrijfstak-cao wordt toegepast en tevens wordt deelgenomen in de sociale fondsen van de betreffende bedrijfstak.

3. Voor vrijwillige aansluiting geldt dat de werknemers waarvoor vrijwillige aansluiting wordt gevraagd niet verplicht deelnemen in een andere pensioenregeling. Tevens geldt dat er geen andere bedrijfstak-cao of ondernemings-cao van toepassing mag zijn op de werknemers voor wie vrijwillige aansluiting wordt gevraagd.
4. Vrijwillige aansluiting is uitsluitend mogelijk indien alle in lid 3 bedoelde huidige en toekomstige werknemers deel gaan nemen aan de pensioenregeling van de stichting. Tevens dient voor alle werknemers de collectieve arbeidsovereenkomst voor de betreffende bedrijfstak toegepast te gaan worden.
5. Werknemers die ingevolge de bedrijfstak-cao zijn uitgezonderd, komen niet in aanmerking voor deelname aan de pensioenregeling van de stichting.
6. Als voorwaarde voor vrijwillige aansluiting kan gelden het betalen van een premieopslag op de geldende doorsneepremie. Een eventuele premieopslag is afhankelijk van de risico's voor de stichting als gevolg van de vrijwillige aansluiting.
7. Na vrijwillige aansluiting bij de stichting zijn, met inachtneming van de uitvoeringsovereenkomst voor vrijwillige aansluiting, de statuten, pensioenreglementen en uitvoeringsreglement van de stichting volledig van toepassing op de werkgever en zijn werknemers.

Artikel 9. Vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling

1. Het bestuur kan aan een deelnemer, wiens dienstbetrekking bij een van de werkgevers geëindigd is zonder dat hierop aansluitend een arbeidsovereenkomst wordt aangegaan met een andere werkgever, of op wie de verplichting tot deelneming niet meer van toepassing is, toestemming verlenen om de deelneming vrijwillig voor eigen rekening voort te zetten. Hierbij gelden de volgende en de in lid 2 genoemde voorwaarden:
 - a. het deelnemerschap heeft tot het einde van de verplichte deelneming ten minste drie jaar geduurd;
 - b. het verzoek moet zijn gedaan binnen zes maanden na het einde van het deelnemerschap. De vrijwillige voortzetting wordt geacht binnen negen maanden te zijn aangevangen;
 - c. de voortzetting geldt voor een periode van maximaal drie jaar;
 - d. de (gewezen) deelnemer neemt niet deel aan een andere pensioenregeling dan wel maakt geen gebruik van een andere fiscaal gefacilieerde oudedagsvoorziening;
 - e. de pensioenregeling wordt in beginsel ongewijzigd voortgezet; een uitbreiding van de pensioenregeling is niet toegestaan;
 - f. de pensioengrondslag wordt gebaseerd op de pensioengrondslag die gold in het kalenderjaar voorafgaand aan de voortzetting van het deelnemerschap. Deze pensioengrondslag wordt ieder jaar verhoogd op grond van de loonindex;
 - g. de premies die verschuldigd zijn voor de vrijwillige voortzetting worden aan de stichting voldaan op de wijze, in de termijnen en op de tijdstippen zoals door de stichting bepaald.
2. De voortzetting geldt in beginsel voor een periode van maximaal drie jaar. De voortzetting heeft geen betrekking op een tijdvak van drie jaar voor de pensioeningangsdatum, tenzij de beëindiging van het deelnemerschap wegens medische redenen plaatsvond. De maximumduur van drie jaar voor vrijwillige voortzetting geldt tevens niet voor voortzetting op grond van een individueel of collectief afgesproken regeling tussen onderneming en werknemer zoals afvloeiingsregelingen, wachtgeldregelingen of VUT-regelingen. De maximumduur is dan ten hoogste de duur van de arbeidsongeschiktheid dan wel de periode waarin de periodieke uitkering wordt ontvangen.

3. De deelnemer is voor de voortgezette deelneming een premie verschuldigd ter hoogte van de premie zoals deze geldt voor degenen die verplicht deelnemen aan de pensioenregeling van de stichting. De in aanmerking te nemen pensioengrondslag wordt, zolang de voortzetting van de deelneming voortduurt, op de eerste januari van elk kalenderjaar opnieuw vastgesteld door deze aan te passen aan de ontwikkeling van de loonindex.
4. Het bestuur bepaalt op welke wijze, in welke termijnen en op welke tijdstippen de ter zake van de voortgezette deelneming verschuldigde premie aan de stichting moet worden voldaan.
5. De bepalingen van het pensioenreglement zijn op de voortgezette deelneming zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
6. De vrijwillige voortzetting eindigt:
 - a. door het verstrijken van de maximale periode van vrijwillige voortzetting;
 - b. door opzegging door de deelnemer, zijn werkgever of de stichting bij aangetekend schrijven;
 - c. indien de verschuldigde premie niet op de vervaldag is voldaan, met ingang van een door de stichting te bepalen tijdstip;
 - d. zodra de deelnemer komt te behoren tot de kring van personen, die hetzij krachtens de wet verplicht zijn tot deelneming in de stichting of in enig ander bedrijfstakpensioenfonds hetzij ingevolge een uitvoeringsovereenkomst inzake vrijwillige aansluiting, door het bestuur als deelnemers worden aangemerkt;
 - e. op de dag direct voorafgaand aan de pensioeningangsdatum;
 - f. op de dag van overlijden van de deelnemer.
7. Het bestuur kan aan de vrijwillige voortzetting nadere voorwaarden verbinden en te allen tijde intrekken.

Artikel 10. Onvoorziene omstandigheden

Indien zich omstandigheden voordoen die ten tijde van het opstellen van dit reglement niet voorzienbaar waren en nakoming van de verplichtingen uit dit reglement substantieel beïnvloeden, zullen partijen in gezamenlijk overleg en naar redelijkheid en billijkheid een oplossing proberen te vinden, die recht doet aan de belangen van beide partijen in het kader van dit reglement.

Artikel 11. Beslechting van klachten en geschillen

Alle klachten en geschillen (waaronder geschillen over de uitleg of toepassing van dit reglement) welke tussen de stichting en de werkgever of de stichting en een belanghebbende kunnen ontstaan, zullen worden beslecht overeenkomstig het klachten- en geschillenreglement van de stichting.

Artikel 12. Inwerkingtreding

Dit uitvoeringsreglement treedt in werking met ingang van 1 januari 2008 en is laatstelijk gewijzigd in de bestuursvergadering van 15 december 2017.

D.H.M. Muusers,
werknemersvoorzitter

A.M. Hess,
werkgeversvoorzitter

Uitvoeringsreglement bij pensioenreglement middelloon per 1 januari 2016

Bijlage 1 - Servicepakket

De aan de stichting verschuldigde premie is afgestemd op een vastomlijnd servicepakket van werkzaamheden. De volgende werkzaamheden zijn in het servicepakket begrepen:

het opstellen van pensioenreglementen in de Nederlandse taal

het beheren van de pensioenregeling middelloon
het beheren van het servicepakket en de Service Level Agreement

het aan- en afmelden van werkgevers
het beheren van werkgeversgegevens

het aan- en afmelden van deelnemers
het beheren van individuele deelnemergegevens van de pensioenregeling

Verzorgen deelnemersmutaties:

deeltijd dienstbetrekking
premiervrije voortzetting bij arbeidsongeschiktheid
verevening pensioen bij echtscheiding en einde geregistreerd partnerschap
bijzonder partnerpensioen
vrijstellingsregeling voor gemoedsbezwaarden
verwerken salarisgegevens
voorwaardelijke toeslagverlening
afkoop van pensioenaanspraken en –rechten
overlijden

het vervaardigen van berekeningen in het kader van een (mogelijke) op grond van de Pensioenwet verplichte inkomende en uitgaande waardeoverdracht en het ontvangen of uitbetalen van overdrachtswaarden.

vaststellen te incasseren premies
het factureren en incasseren van premies

het berekenen, verstrekken van een opgave en aanpassen van aanspraken in het kader van een verzoek tot
vervroegde pensionering
omzetting van partnerpensioen in ouderdompensioen
omzetting van ouderdompensioen in AOW-overbruggingspensioen
variatie in pensioenuitkeringen

vaststellen van recht, duur en hoogte van de uitkeringen
vaststellen overige uitkeringen
het verzorgen van (netto-)uitkeringen en het verrichten van de wettelijk voorgeschreven inhoudingen
beëindigen uitkering

verstrekken van informatie overeenkomstig het pensioenreglement, waaronder het pensioenreglement
adviseren werkgevers
adviseren deelnemers
afhandelen klachten en geschillen

Bijlage 2 – Service Level Agreement

Service Level Agreement

De stichting geeft middels deze Service Level Agreement nadere invulling aan de verplichtingen van de aangesloten onderneming met betrekking tot de uitvoering van de door de stichting uitgevoerde pensioenregeling.

Artikel 1. Doel en reikwijdte van de Service Level Agreement

Het doel van de Service Level Agreement (SLA) is om een goede uitvoering van de pensioenregeling door de stichting te kunnen waarborgen, door in aanvulling op hetgeen is opgenomen in dit uitvoeringsreglement nadere afspraken te maken met de aangesloten onderneming.

De aangesloten onderneming zal zich inspannen om de in de SLA vermelde termijnen na te komen.

Artikel 2. Onvoorziene omstandigheden

Indien de aangesloten onderneming door omstandigheden die buiten de invloedssfeer van de aangesloten onderneming liggen en/of niet aan de aangesloten onderneming kunnen worden toegerekend het bepaalde in deze SLA niet dan wel niet tijdig kan nakomen, zal de aangesloten onderneming het bestuur hiervan tijdig op de hoogte brengen, waarna in onderling overleg een plan van aanpak zal worden opgesteld inclusief bijbehorende tijdslijnen.

Artikel 3. Voorbehoud nakoming

Hetgeen middels deze SLA van toepassing is geldt onder het voorbehoud dat nakoming niet onmogelijk is als gevolg van wijzigingen in wet- en/of regelgeving dan wel als gevolg van een (voorgenomen) wijziging in de pensioenregeling van de stichting. Indien deze situatie zich voordoet, zal de aangesloten onderneming vooraf in overleg treden met de stichting om gewijzigde verwerkingstijden overeen te komen en vast te leggen.

Artikel 4. Verstrekking van gegevens door de aangesloten onderneming

De aangesloten onderneming is verplicht om de hierna genoemde gegevens tijdig, adequaat en volledig aan te leveren aan de stichting.

1. Aanmelding nieuwe deelnemers

De aangesloten onderneming verplicht zich tot het aanmelden van nieuwe deelnemers in de pensioenregeling binnen uiterlijk 14 dagen na aanvang van het deelnemerschap. Dit is mogelijk via de zogeheten (digitale) werkgeversportal.

De aangesloten onderneming verstrekt onderstaande deelnemergegevens aan de stichting:

- naam,
- geslacht,
- geboortedatum,
- datum indiensttreding,
- personeelsnummer,
- Burger Service Nummer (BSN),
- werkelijk salaris,
- parttime percentage.

2. Afmelding deelnemers

De aangesloten onderneming verplicht zich tot het afmelden van personen uiterlijk 14 dagen nadat die personen niet meer aan de vereisten voor deelnemerschap voldoen. Dit is mogelijk via de zogeheten (digitale) werkgeversportal.

De aangesloten onderneming verstrekt in data leesbare vorm onderstaande deelnemergegevens aan de stichting:

- naam,
- personeelsnummer,
- datum uitdiensttreding.

3. Individuele wijziging van deelnemergegevens

De aangesloten onderneming verplicht zich tot om uiterlijk 14 dagen na wijziging van deelnemergegevens melding hiervan te doen aan de stichting. Dit is mogelijk via de zogeheten werkgeversportal.

De aangesloten onderneming verstrekt in data leesbare vorm onderstaande deelnemergegevens aan de stichting:

- naam,
- personeelsnummer,
- wijziging(en),
- datum van wijziging(en).

4. Groepsgewijze wijziging van deelnemergegevens

De aangesloten onderneming verplicht zich om uiterlijk 1 april van ieder jaar voor alle deelnemers de voor premievaststelling benodigde gegevens in data leesbare vorm te verstrekken aan de stichting, zonodig onder nauwkeurige schatting van nog niet definitief vastgestelde gegevens, waarbij wordt aangegeven welke gegevens zijn geschat en de wijze van schatting.

5. Arbeidsongeschiktheid

Indien een deelnemer een uitkering verkrijgt krachtens de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA), verplicht de aangesloten onderneming zich om hiervan binnen uiterlijk 14 dagen na het verkrijgen van die uitkering melding te doen aan de stichting.

De aangesloten onderneming verstrekt in data leesbare vorm onderstaande deelnemergegevens aan de stichting:

- naam,
- personeelsnummer,
- mate van arbeidsongeschiktheid volgens de WIA,
- ingangsdatum van de WIA-uitkering.

6. Pensioenvervroeging en -uitstel

Indien een deelnemer gebruik maakt van de mogelijkheid om

- eerder met pensioen te gaan,
- zijn pensioenuitkeringen te variëren,
- zijn partnerpensioen om te zetten in ouderdomspensioen,
- zijn ouderdomspensioen om te zetten in AOW-overbruggingspensioen,

verplicht de aangesloten onderneming zich om tenminste drie maanden vóór de (gewenste) pensioendatum hiervan melding te maken aan de stichting.

Bijlage 3 – Actuariële en bedrijfstechnische nota

Op verzoek kunt u inzage van de laatst vastgestelde Abtn verkrijgen.

Bijlage 4 – Pensioenreglement middelloon

Dit document kunt u downloaden van de website www.bpfavh.nl maar kan ook op verzoek worden toegestuurd.